

9 月份通告

敬啟者：

現將 9 月份各項須知事項臚列如下，敬請 貴家長留意。

1. 9 月 2 日(星期一)至 9 月 6 日(星期五)，學校為方便同學處理訂購飯盒事宜，上學時間為上午 8:15 至中午 12:00，不設午膳供應。由 9 月 9 日(星期一)起為全日制，上學時間為上午 8:15 至下午 3:30，午膳時間及午息時間為下午 1:00 至下午 2:00，請家長為 貴子弟安排午膳事宜(家長送飯時間為下午 12:25 至 12:55)。另逢星期六學生不用上學，但設有課外活動及興趣班，可供同學報名參與，詳情容後公佈。
2. 午膳時間，同學在課室用膳，接着是休息時間，同學可自由活動，或參與老師為同學安排之活動。
3. 本學年飯盒供應商為美味王餐務有限公司。學校於 9 月 2 日(星期一)派發飯盒訂購表，每個飯盒價錢為 \$33。如 貴家長欲訂購飯盒，請於 9 月 4 日(星期三)或前，把已填妥的飯盒訂購表連同付款收據或支票交回班主任，以便轉交供應商，飯盒供應會由 9 月 9 日(星期一)開始。為支持環保，午膳供應商只會送餐具給訂午飯的小一及插班生同學。小二至小六同學，請於 9 月 9 日(星期一)帶舊餐具回校用膳；如舊餐具已遺失或破損，請於 9 月 4 日(星期三) 或前通知班主任，以便通知供應商補發餐具給同學。
4. 如 貴家長選擇為子女向飯盒供應商訂購飯盒，請留意學生缺席時飯盒處理方法：
 - (i) 午膳供應商不設為個別同學退餐服務。
 - (ii) 如家長需要取回飯盒，請於缺席當天下午 6:00 前到校取回飯盒。
 - (iii) 如家長未能於當天下午 6:00 前到校取回飯盒，基於衛生及食物安全問題，學校會將飯盒棄置或作特別處理，不再交回給家長，請家長留意。如有疑問，請與莊美蘭老師聯絡。
5. 凡已申請書簿津貼/車船津貼/上網津貼之同學，如接獲學生資助處發出的「結果通知書」，請家長自行保管。如接獲「資格證明書」，請於 9 月 4 日(星期三)或前交予班主任辦理；如「資格證明書」在 9 月 4 日或之後才交回，當學校確認申請後，班主任會把「資格證明書」交回同學，請家長在「資格證明書」發出日期後一個月內直接交回學生資助處。
凡以前沒有申請書簿津貼/車船津貼/上網津貼，而希望本年度申請的同學，可登入學生資助處網頁或到民政事務處索取申請表，書簿津貼的截止日期為 10 月 31 日。
6. 本年度衛生署學生牙科及健康保健現已接受申請，詳情另行通告。
7. 貴家長如同意委託本校代購簿冊及文具，請填寫委託書，並於 9 月 5 日(星期四)或前交班主任代為辦理。簿單亦於 9 月 2 日(星期一)派發，請家長詳閱。
 - (i) 交費辦法：凡委託本校代購簿冊及文具，請於 9 月 2 日(星期一)至 9 月 6 日(星期五)往東亞銀行各分行交費。存款單由 9 月 2 日(星期一)開始派發，繳費後同學將銀行存款單副本交回班主任。
 - (ii) 派簿日期：9 月 2 日(星期一)學校派發全學年新簿冊。為了減輕同學書包重量，老師會按同學需要派發新簿冊，餘下簿冊存放於課室。
8. 每一位學生都有一本學生手冊，記錄同學資料；另有一本家課冊，方便同學每天記錄當天要做的功課。學生手冊全年一本；家課冊每學期一本，全年兩本。每天同學都要攜帶學生手冊及家課冊回校。
9. 請 貴家長每天翻閱家課冊，督促同學做功課；如家長有任何意見，可利用「家校通訊事項」與本校老師聯絡。 貴家長亦可到校與老師商討或以電話、家課冊預約老師。
10. 請 貴家長指導 貴子弟小心書寫學生手冊，及請張貼 4cm × 5cm 光面半身照片，同學除了張貼相片外，亦請再交 3 張照片予班主任。
11. 同學如已領有身份證者，須交身份證影印本乙份給班主任。
12. 學校為方便同學，特於 9 月 5 日(星期四)安排攝影公司為 P.1-P.6 同學，拍攝個人學生相片。欲拍攝照片的同學，須於 9 月 5 日(星期四)將攝影通告回條及費用 \$25(一打)，在拍攝時交予攝影公司職員辦理，並於當天穿著整齊夏季校服回校。
13. 本年度學校繼續會以「WhatsApp」發放學校資訊，而學校網站可讓家長查閱家課及通告，有關查閱所需密碼，稍後將透過學校「WhatsApp」群組向大家發放，請 貴家長留意。
14. 同學任何時間回校(包括課後回校訓練，假期回校訓練或參加活動等)，必須穿著整潔之校服及鞋襪。

15. 學校為令同學專心上課，故不讓同學攜帶手提電話回校。惟家長若因特別原因而需要子女攜帶手提電話回校，請書面向學校申請；如沒有得到學校批准，同學不可攜帶手提電話回校。同學如得到學校批准攜帶之手提電話，亦要每天交給班主任妥為保管，直至放學前才發還給同學。
16. 本校致力提供多元化的資優教育，發掘學生潛能，發揮所長。學校和家長必須緊密合作，細心觀察孩子各方面的表現，鼓勵他們按其特質和興趣參與各類型的活動。如家長發現 貴子弟的某項特質或強項，歡迎與班主任聯絡，以便推薦給負責老師安排評選，共同栽培孩子。
17. 學校為加強同學之輔導工作，特設駐校社工，協助家長教導子女。本年度黃慈欣姑娘繼續為本校社工，歡迎家長隨時與黃姑娘聯絡，商討同學們在情緒或學業上的問題。
18. 教育心理學家及言語治療師定期駐校，為有需要的同學提供適切的服務。
19. 貴子弟如因身體不適或發生意外，而須由學校安排送往公立醫院，家長需負責支付相關所需的費用。如需送往指定私家醫院，請於9月4日(星期三)或前以書面形式通知校方。
20. 由於蚊子容易滋生，學校已督促房屋署每星期派員到校，在學校外圍的坑渠噴蚊油及修剪雜草以防蚊患。而學校員工更會在課室及校園周圍定時噴殺蟲水以杜絕蚊蠅。另外學校亦已通知食環署定期到校檢查，並清理坑渠及噴蚊油，杜絕蚊子滋生。另家長如認為同學有特別需要，可寫手冊向班主任申請，學校酌情批准同學穿著深藍色長褲或純白色長襪。
21. 學科輔導將由9月16日(星期一)開始進行，時間為下午2:00至2:30，詳情另行通告。
22. 9月17日(星期二)為中秋節，當天所有課後活動暫停舉行，全校放學時間為下午3:30。
23. 9月18日(星期三)為中秋節翌日假期，同學不用回校上課。
24. 9月20日(星期五)晚上7:00至9:30學校舉行「中秋親子追月晚會」，當天所有課後活動暫停舉行。
25. 課後功課輔導及託管班將於9月23日(星期一)開始進行，詳情另行通告。
26. 第76屆香港朗誦節比賽(1/11/2024-18/12/2024)分別以上載錄影片段及現場比賽進行。負責老師將於9月初聯絡 貴家長，提名個別同學參加，並於日提後供訓練及指導。學校會為入選的同學繳交其中一項報名費。如家長欲自費替 貴子女參加比賽，可於9月9日(星期一)或前透過班主任報名。
27. 學校為更妥善安排同學放學事宜，請家長在回條及學生手冊上填寫放學方式，以便學校安排。

如有任何查詢，請致電2871 1669與林耀華助理校長聯絡。

此致

貴家長

校長

溫樹雄 謹啟

2024-9-2